



Gwybodaeth ar gyfathrebu i rieni

Information for parents about communication

MEWN ARGYFWNG, MAE'N RHAID FFONIO'R SWYDDFA - NID EBOSTIO

(Hyn yn cynnwys unrhyw newid mewn trefniadau mynd adref)

IN AN EMERGENCY, YOU MUST PHONE THE OFFICE, NOT EMAIL

(This includes any changes in going home arrangements)

Os gwelwch yn dda, cofiwch fod yn gwrtais pan yn gyrru ebyst neu cyfathrebu gyda staff.

Bydd staff yn darllen ac yn ymateb i ebyst yn ystod oriau gwaith yn unig rhwng 8.30yb - 4.30 yh

Pan mae staff yn gallu ymateb i ebost yn syth, mi wnant.

Bydd rhai ebyst yn cymryd yn hirrach i'w hateb. Bydd staff yn ateb rhain o fewn 5 diwrnod gwaith.

Ni fydd staff yn edrych ar ebyst tu allan i oriau gwaith.

Mae'r staff yn gweithio i wneud y gorau ar gyfer pob disgybl. Cofiwch mae'r holl staff yn brofiadol ac mae'n bwysig ymddiried ynddynt

Ystyriwch faint o ebyst yr ydych yn eu gyrru i athro eich plentyn a'u pwrpas.

Please remember to be polite when writing an email or communicating with staff.

Staff will read and respond to emails only during working hours between 8.30am - 4.30pm

If staff can respond straight away to an email, they will.

Some emails take longer to answer. We will ensure that you have an answer to these within 5 working days.

Staff will not look at emails outside of school hours.

The staff are here to do their best for every pupil. Staff are experienced and professional and it is important to trust them

Please consider how many emails you are sending to your child's teacher and their relevance.